

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

**Tajemník Městského úřadu Brušperk vyhlašuje výběrové řízení
na obsazení funkce**

úředníka – referenta Stavebního úřadu Brušperk

- 1. Zaměstnavatel:** Město Brušperk, Městský úřad Brušperk.
- 2. Druh práce:** Provádění úkonů souvisejících s pracovním zařazením referenta Stavebního úřadu – dle zákona 183/2006 Sb., v platném znění (stavební zákon).
- 3. Místo výkonu práce:** Město Brušperk, obec Fryčovice, Hukvaldy, Stará Ves n. Ondřejnicí a Krmelín.
- 4. Předpoklady pro vznik pracovního poměru:**
 - způsobilost k právním úkonům
 - bezúhonnost
 - vzdělání dle zákona č. 183/2006 Sb., § 13a, odst. (2) ve znění pozdějších předpisů
 - všeobecná znalost zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon a jeho prováděcích vyhlášek a zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů
 - zkouška zvláštní odborné způsobilosti ve smyslu zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, **výhodou**.
 - řidičské oprávnění skupiny B **výhodou**.
- 5. Požadavky pro vznik pracovního poměru:** organizační a komunikační schopnosti, schopnost týmové práce, časová flexibilita, znalost práce na PC (Word, Excel, Internet).
- 6. Platová třída:** 10. podle šesté části zákona č. 262/2006 Sb. /od 23.390,- Kč do 34.370,- Kč/, zákoníku práce (po dosažení zkoušky zvláštní odborné způsobilosti), ve znění pozdějších předpisů a na základě Nařízení vlády ČR č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.
- 7. Zaměstnanecké výhody:** Dovolena 25 dní, možnost čerpání sick days, příspěvek na dovolenou, příspěvek na stravování, příspěvek na důchodové, pružná pracovní doba.
- 8. Příhláška zájemce musí obsahovat:** jméno, příjmení a titul zájemce, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, datum a podpis zájemce.
- 9. K přihlášce se připojují tyto doklady:** životopis, včetně údajů o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech, které se týkají druhu práce (viz bod č. 2), ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíce (originál nebo ověřená kopie), u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem.
- 10. Doba uzavření pracovního poměru:** Na dobu neurčitou s nástupem od **1. února 2024** se zkušební dobou 3 měsíců.
- 11. Lhůta a adresa pro podání přihlášky:**

Přihlášky s požadovanými doklady zašlete **nejpozději do 19. ledna 2024** na adresu:
Městský úřad Brušperk, tajemník Městského úřadu, K Náměstí 22, 739 44 Brušperk.
- 12. Místo a způsob podání přihlášky:**

Osobním podáním na podatelnu Městského úřadu Brušperk v pracovní dny nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, kdy za včas podanou přihlášku se považuje den jejího doručení.

Ing. Petr Urbanec, tajemník Městského úřadu Brušperk