



## **Pravidla Obce Kozlovice při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu mimo režim zákona.**

Pravidla schválila rada obce na svém zasedání dne 6. 5. 2019 pod číslem usnesení 80/2019 s účinností od 7. 5. 2019

Obec jako veřejný zadavatel je povinna v souvislosti se zadáváním veřejné zakázky dodržet zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

### **1. Pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě nepřesahující 300.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. 700.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na stavební práce:**

1.1 Výzva jednomu dodavateli k předložení cenové nabídky (popřípadě s dalšími podmínkami plnění), pokud nemá obec aktuální cenové nabídky již k dispozici, či přímá objednávka plnění, a to i například emailovou formou.

1.2 Rozhodnutí na základě dodavatelem předložené či jinak dostupné aktuální nabídky (není nutné ustanovit hodnotící komisi).

1.3 Uzavření smlouvy (uzavřením smlouvy se v tomto případě rozumí rovněž doručení dodavatelem potvrzené objednávky či přímé poskytnutí požadovaného plnění dodavatelem).

1.4 Případně rozhodnutí o nepřidělení veřejné zakázky/odmítnutí nabídky (např. jestliže cenová nabídka nebo jiné podmínky plnění nejsou pro obec akceptovatelné apod.).

1.5 Celý proces je realizován starostou, místostarostou nebo jimi pověřenou osobou - zaměstnancem OÚ.

1.6 U těchto veřejných zakázek je možné postupovat i formou přímého nákupu v obchodě.

### **2. Pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě od 300.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty do 900.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. od 700.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty do 1.200.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na stavební práce:**

2.1 Výzva třem dodavatelům k předložení cenové nabídky (s vymezením požadovaného plnění a případně dalšími podmínkami plnění) nebo případně uveřejnění výzvy na profilu zadavatele, pokud nemá obec (zadavatel) aktuální cenové nabídky již k dispozici, a to i například emailovou formou. Výzva bude obsahovat rovněž údaje o kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky (hodnotící kritéria), která však nemusí být vymezena jako hodnotící kritéria podle zákona.

2.2 Doba pro podání nabídek musí být minimálně 7 dní ode dne odeslání výzvy dodavatelům.

Zadavatel vyzve pouze takové zájemce (v případě, když nepůjde o uveřejnění na profilu zadavatele), o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností jím požadované plnění schopni řádně a včas dodat.

2.3 Rozhodnutí starosty, místostarosty nebo jimi pověřené osoby (zaměstnance OÚ) o výběru nejvhodnější nabídky (není nutné ustanovit hodnotící komisi) na základě ve výzvě stanovených hodnotících kritérií a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru. Toto oznámení postačí i e-mailem.

2.4 Uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem. Uzavřením smlouvy se rozumí rovněž doručení dodavatelem potvrzené objednávky.

2.5 Případně rozhodnutí obce o zrušení zadávacího řízení. Důvodem pro zrušení zadávacího řízení může být skutečnost, že dodavatelé nepředložili pro zadavatele

akceptovatelné nabídky, popř. nabídky na zadavatelem požadované plnění. Obec si možnost zrušení zadávacího řízení vymezí již ve výzvě dodavatelům k podání nabídek.

2.6 Nebude-li osoba rozhodující o výběru nejvhodnější nabídky oprávněna uzavřít jménem obce smlouvu na plnění zakázky s vybraným dodavatelem, je třeba, aby doporučila podpis smlouvy oprávněné osobě zadavatele (starosta, místostarosta).

2.7 V případě, že bude uzavřena smlouva na plnění převyšující 500 000,- Kč bez daně z přidané hodnoty, bude smlouva uveřejněna na profilu zadavatele.

**3. Pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě od 900.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty do 2.000.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. od 1.200.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty do 6.000.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na stavební práce:**

3.1 Výzva nejméně třem dodavatelům k předložení nabídky v mezích požadavků obce (s ohledem na okolnosti může obec zvážit, zda nevyzvat více dodavatelů) nebo případné uveřejnění výzvy vhodným způsobem - např. na profilu zadavatele (pak není potřeba zasílání výzvy žádným dodavatelům). Výzva bude obsahovat rovněž údaje o kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky (hodnotící kritéria).

3.2 Doba pro podání nabídek dodavateli musí být minimálně 10 dní ode dne odeslání výzvy dodavatelům,

3.3 Ustanovení alespoň tříčlenné komise pro posouzení a hodnocení nabídek. Tuto funkci může vykonat rada obce.

3.4 Rozhodnutí zadavatele (rady obce) o výběru nejvhodnější nabídky a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru. Toto oznámení postačí i e-mailem nebo uveřejněním na profilu zadavatele.

3.5 Uveřejnění smlouvy s dodavatelem na profilu zadavatele.

3.6 Případně rozhodnutí zadavatele o zrušení řízení. Důvodem pro zrušení zadávacího řízení může být skutečnost, že dodavatelé nepředložili pro zadavatele akceptovatelné nabídky, popř. nabídky na zadavatelem požadované plnění. Obec si možnost zrušení zadávacího řízení vymezí již ve výzvě dodavatelům k podání nabídek.

**4. Rada si vyhrazuje možnost zadání zakázky malého rozsahu mimo tyto pravidla.**

**5. Zakázky, na které byla (nebo bude) poskytnuta dotace, se řídí pravidly pro žadatele konkrétního dotačního titulu.**

Ing. Miroslav Tofel, starosta